



Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 88»  
(МАДОУ «Детский сад № 88»)

СОГЛАСОВАНО

 Юст Е.С.  
председатель совета родителей  
« 20 » 08 2019г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом МАДОУ «Детский сад № 88»  
от 30.08.2019 № 93-ос  
заведующий  Завьялова Т.В.



**Положение о порядке  
посещения мероприятий, не предусмотренными образовательными  
программами дошкольного образования.**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о порядке посещения мероприятий, не предусмотренных образовательными программами МАДОУ «Детский сад № 88» (далее – положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МАДОУ «Детский сад № 88» (далее – детский сад).
- 1.2. Положение определяет правила посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в детском саду и не предусмотренных образовательными программами, а также права, обязанности и ответственность организатора, участников и зрителей указанных мероприятий.
- 1.3. Положение является обязательным для всех участников и зрителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, участник и зритель подтверждают свое согласие с порядком.
- 1.4. Ответственное лицо детского сада обеспечивает размещение положения в общедоступном месте на информационном стенде и на официальном сайте детского сада в сети Интернет.

**2. Мероприятия, не предусмотренные образовательными программами.**

- 2.1. К мероприятиям, не предусмотренным образовательными программами, относятся: интеллектуальные игры и тематические встречи, праздники, театральные постановки, выставки, конкурсы, фестивали, спортивные соревнования, субботники и другие мероприятия, организатором которых выступает детский сад и (или) образовательные и иные организации.
- 2.2. На мероприятии обязательно присутствие воспитателей, обучающиеся чьих групп участвуют в мероприятии, и (или) педагогических работников, назначенных приказом заведующего детским садом или уполномоченного им лица.
- 2.3. Должностное лицо, ответственное за организацию и проведение мероприятия, утверждаются приказом заведующего детским садом или уполномоченного им лица.
- 2.4. Сценарием мероприятия могут быть установлены требования к внешнему виду участников и зрителей мероприятия.

### **3. Участие в мероприятии**

3.1. Обучающиеся, родители (законные представители) вправе выбирать и посещать любые мероприятия, не предусмотренные годовым планом работы и организованные для данной категории обучающихся, в соответствии с положением.

3.2. К труду, не предусмотренному образовательной программой, обучающиеся могут быть привлечены исключительно с согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

3.3. Согласие на участие в субботнике, озеленении территории детского сада выражается непосредственным добровольным участием в мероприятиях обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.4. Участие в иных мероприятиях, в рамках которых осуществляется трудовая деятельность обучающихся, осуществляется на основании письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

3.5. Письменные согласия передаются воспитателю группы, в которой обучается ребенок, или ответственному за организацию и проведение мероприятия.

3.6. Участниками и зрителями мероприятий могут быть:

-обучающиеся детского сада;

-родители (законные представители), иные родственники обучающихся;

-работники детского сада;

-лица, не являющиеся участниками образовательных отношений и приглашенные детским садом на мероприятие;

-сопровождающие лиц с ОВЗ, являющихся участниками, зрителями или приглашенными лицами.

3.7. Круг участников и зрителей мероприятия определяется детским садом самостоятельно с учетом направленности и тематики организуемого мероприятия, а также места его проведения и его пропускной способности.

3.8. Перечень приглашенных лиц согласовывается заведующим детским садом или уполномоченным им лицом.

3.9. В целях обеспечения безопасности обучающихся и работников детского сада на мероприятия не допускаются лица, не являющиеся участниками и зрителями мероприятия.

3.10. Вход и пребывание на территории и в зданиях детского сада всех участников и зрителей мероприятия осуществляются заблаговременно в соответствии с установленным пропускным и внутриобъектовым режимом детского сада.

3.11. Участие обучающихся в мероприятиях, организуемых органами местного самоуправления, органами государственной власти, юридическими или физическими лицами, участником которых заявлен детский сад или его обучающиеся, осуществляется на добровольной основе.

3.12. Администрация детского сада заблаговременно извещает родителей (законных представителей) обучающихся о мероприятии, указанном в пункте 3.11 порядка, и условиях участия в нем.

#### **4. Права и обязанности организатора, участников и зрителей мероприятий**

4.1. Детский сад как организатор мероприятия вправе:

4.1.1. Осуществлять видеонаблюдение при проведении мероприятия.

4.1.2. Контролировать соблюдение участниками и зрителями порядка.

4.1.3. Обеспечить эвакуацию участников и зрителей мероприятия в случае угрозы и (или) возникновения чрезвычайной ситуации.

4.2. Детский сад как организатор мероприятия обязан:

4.2.1. Обеспечить безопасность участников и зрителей при проведении мероприятия.

4.2.2. Обеспечить при необходимости оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

4.3. Детский сад не несет ответственность за деньги, документы, одежду и обувь, ценные вещи, оставленные без присмотра участниками и зрителями мероприятия.

4.4. Участники и зрители мероприятий вправе:

4.4.1. Проводить фото-, видеосъемку, аудиозапись мероприятия, пользоваться средствами связи, если это не нарушает права участников и зрителей.

4.4.2. Пользоваться предметами с символикой, изображениями, надписями, сделанными в целях поддержки участников спортивных и иных мероприятий, если такие предметы не носят оскорбительный характер и их использование не нарушает права участников и зрителей.

4.3. Участники и зрители обязаны:

4.3.1. Соблюдать порядок на мероприятии.

4.3.2. Выполнять обоснованные требования ответственного за организацию и проведение мероприятия.

4.3.3. Соблюдать установленный пропускной и внутриобъектовый режим детского сада.

4.3.4. Действовать согласно указаниям ответственных за безопасность на мероприятии лиц в случае возникновения чрезвычайной ситуации.

4.4. Участникам и зрителям запрещено:

4.4.1. Проносить оружие, легковоспламеняющиеся, взрывчатые, ядовитые, химические вещества и предметы.

4.4.2. Проносить громоздкие предметы, длина, ширина и высота которых превышает 150 см, длинномерные предметы, длина которых превышает 220 см, без письменного разрешения ответственного за организацию и проведение мероприятия.

4.4.3. Проносить колющие и легко бьющиеся предметы без чехлов (упаковки), в том числе лыжи и коньки, иной инвентарь, необходимый для проведения мероприятия.

4.4.4. Употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги и другие одурманивающие вещества.

4.4.5. Курить в здании, на территории детского сада.

4.4.6. Играть в азартные игры.

4.4.7. Использовать ненормативную лексику (сквернословить).

- 4.4.8. Демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам.
- 4.4.9. Осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека.
- 4.4.10. Наносить надписи и расклеивать объявления, плакаты и другую продукцию информационного или рекламного содержания без письменного разрешения ответственного за организацию и проведение мероприятия.
- 4.4.11. Портить имущество детского сада или использовать его не по назначению, мусорить.
- 4.4.12. Приходить на мероприятие с предметами, продуктами, которые могут испачкать других участников и зрителей.
- 4.4.13. Создавать ситуации, мешающие проведению мероприятия.
- 4.5. Участники и зрители, нарушившие требования пунктов 4.3, 4.4 порядка, удаляются с места проведения мероприятия и территории детского сада и могут быть не допущены к другим мероприятиям детского сада.
- 4.6. Участники и зрители мероприятия, причинившие ущерб детскому саду, иным участникам и зрителям, несут ответственность в соответствии с законодательством.

## **5. Информация о посещении обучающимися мероприятий**

- 5.1. Детский сад ведет учет обучающихся, посетивших мероприятия детского сада, не предусмотренные образовательными программами.
- 5.2. Формами учета посещения мероприятия являются:
- списки участников мероприятия, порядок формирования которых и ответственных за их составление определяет ответственный за организацию и проведение мероприятия;
  - грамоты, дипломы, сертификаты участникам, выдаваемые по итогам мероприятия;
  - иные документы, подтверждающие участие обучающихся в мероприятии и установленные сценарием мероприятия.
- 5.3. Документы, подтверждающие участие в мероприятиях, не предусмотренных образовательными программами, относятся к сведениям об индивидуальных достижениях обучающегося.
- 5.4. Поощрения обучающихся за успехи в образовательной, физической, общественной, творческой, поисково-исследовательской деятельности по итогам мероприятий, не предусмотренных образовательными программами, осуществляются в порядке и на условиях, установленных соответствующим локальным нормативным актом детского сада.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575779

Владелец Завьялова Татьяна Владимировна

Действителен с 15.07.2021 по 15.07.2022