

г. Березники

«01» января 2019г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 88», (далее именуемое образовательное учреждение), в лице заведующего Завьяловой Татьяны Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Пермского края «Краевая больница имени академика Вагнера Евгения Антоновича» г. Березники (далее именуемое учреждение здравоохранения), в лице главного врача Суханова Михаила Сергеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору в целях создания благоприятных условий для ведения учебно-воспитательного процесса, а также в целях снижения и предупреждения заболеваемости среди обучающихся Образовательного учреждения Учреждение здравоохранения обязуется предоставить медицинское обслуживание, в соответствии с порядками и стандартами оказания медицинской помощи, Приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 5 ноября 2013г. № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях», в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.

1.2. Образовательное учреждение принимает на себя обязательство по предоставлению помещения общей площадью 46,4 кв. м. (Приложение №1), находящегося в технически исправном рабочем состоянии, соответствующего по устройству и содержанию, действующим санитарным нормам, требованиям пожарной безопасности и правилам для оказания медицинской помощи специалистами Учреждения здравоохранения, укомплектованного оборудованием, инструментарием, соответствующими государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

## 2. Обязанности сторон

### 2.1. Образовательное учреждение обязано:

2.1.1. Предоставить помещения, указанные в Приложении № 1 к настоящему договору, соответствующие государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной безопасности и обеспечить оснащение медицинского кабинета оборудованием и инструментарием в соответствии с Перечнем оборудования медицинского кабинета (Приложение № 2)

2.1.2. Осуществлять оплату коммунальных и эксплуатационных услуг, телефонных переговоров за счет собственных средств.

2.1.3. Своевременно и качественно выполнять работы по ремонту помещений, оборудования медицинских кабинетов, находящихся на балансе образовательного учреждения.

\_\_\_\_\_/ Завьялова Т.В./

\_\_\_\_\_/ М.С. Суханов/

2.1.4. Ежегодно до 1 октября предоставлять медицинскому работнику списки воспитанников, подлежащих медицинскому обслуживанию, с указанием: фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), даты рождения, адреса места жительства, данных полиса обязательного медицинского страхования и свидетельства о рождении.

2.1.5. Оказывать содействие в организации комплексного оздоровления обучающихся.

2.1.2. Оказывать содействие в организации профилактических медицинских осмотров, иммунопрофилактики обучающихся.

2.1.7. Оказывать содействие в организации противозидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний.

2.1.8. Выполнять в полном объеме рекомендации учреждения здравоохранения по организации медицинской помощи обучающимся.

2.1.9. Обеспечивать явку обучающихся на профилактические медицинские осмотры и запланированные медицинские мероприятия (прививки, целевую диспансеризацию и др.).

2.1.10. Доводить до сведения родителей даты проведения медицинских осмотров и даты проведения профилактических прививок.

2.1.11. Выполнять требования медицинских работников в части соблюдения порядка оформления и предоставления необходимых документов и сведений для осуществления медицинского обслуживания обучающихся, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил в учреждении образования.

2.1.12. Обеспечить:

- плановые капитальные и текущие ремонты помещений, в которых размещены медицинские кабинеты;

- наличие в медицинских кабинетах тепло и водоснабжения (горячей и холодной воды), электроосвещения;

- техническое обслуживание и поверку медицинского оборудования, согласно действующим нормативным документам;

- иные необходимые условия для осуществления медицинской деятельности;

- сохранность оборудования, инструментария принадлежащего образовательному учреждению и лекарственных средств, перевязочного материала, медицинских иммунобиологических препаратов, медицинской документации, предоставляемых учреждением здравоохранения;

- уборку медицинских кабинетов;

- условия для содержания и хранения документов на обучающихся образовательного учреждения;

- организацию утилизации отходов класса А, Б, Г;

- хранение персональных данных обучающихся в помещении, оборудованном в соответствии с законодательством.

2.1.13. Совместно с медицинскими сотрудниками принимать непосредственное участие в мероприятиях по охране здоровья детей.

2.1.14. Предоставлять возможность выступления медицинского персонала на собраниях родителей и коллектива образовательного учреждения.



/Завьялова Т.В./

/М.С. Суханов/

## 2.2. Учреждение здравоохранения обязано обеспечить:

2.2.1. оснащение медицинского кабинета необходимым одноразовым инструментарием, лекарственными средствами, перевязочными средствами, дезинфицирующими средствами в соответствии с Порядком оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях, утвержденным приказом главного врача ЛПУ.

2.2.2. использование по назначению предоставленные помещения и выполнение технических условий эксплуатации оборудования, инструментария, использование по назначению лекарственных средств и перевязочного материала в медицинском кабинете.

2.2.3. выполнение должностных инструкций медицинскими работниками в соответствии с функциональными обязанностями, возложенными на них условиями трудового договора.

2.2.4. наличие копии должностной инструкции в медицинском кабинете образовательного учреждения.

## **3. Ответственность сторон**

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. В случае причинения вреда имуществу сторон, расположенного в медицинском кабинете, виновная сторона обязана возместить убытки, причиненные утратой или повреждением имущества, с учетом его износа.

## **4. Порядок решения споров**

4.1. Споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются путем переговоров.

Претензионный порядок разрешения спора обязателен. Срок ответа на претензию 10 (десять) дней с момента её получения.

4.2. В случае невозможности урегулирования разногласий путем переговоров стороны разрешают их в судебном порядке.

## **5. Срок действия договора**

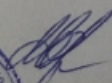
5.1. Настоящий договор вступает в силу с 01 января 2019г. и действует бессрочно.

## **6. Изменение, расторжение срока действия договора**

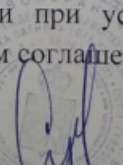
6.1. Любая из Сторон вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке. Договор считается расторгнутым не ранее чем через 30 дней со дня получения другой стороной письменного уведомления о расторжении договора.

6.2. Изменения к Договору считаются принятыми при условии письменного соглашения Сторон, оформленного дополнительным соглашением.



  
/Завьялова Т.В./



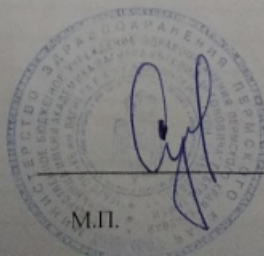
  
/М.С. Суханов/

**СПИСОК  
помещений МАДОУ «Детский сад № 88»,  
находящихся в совместном пользовании с  
ГБУЗ ПК «КБ им. Вагнера Е.А.» г. Березники**

Почтовый адрес местонахождения	№ кабинета, этаж	Площадь, (кв.м)	Примечание
618426, Пермский край, г. Березники, ул. Набережная, 35	Кабинет приёма врача 1 этаж	10,0	
	Процедурный кабинет 1 этаж	6,6	
	Изолятор 1 этаж	6,6	
	Изолятор 1 этаж	6,4	
	Туалет 1 этаж	2,4	
	Кладовая 1 этаж	2,3	
	Тамбур 1 этаж	7,8	



/Завьялова Т.В./

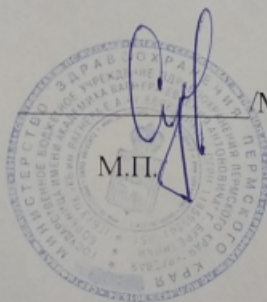


/М.С. Суханов/

29	Термометры для холодильного оборудования	2
30	Термометры для сумки-холодильника	1
31	Сумка-холодильник 2л	1
32	Пинцет анатомический	3
<b>VI. Дополнительно</b>		
33	Дозатор локтевой	4
34	Контейнер для обеззараживания медицинского инструментария	5
35	Полотенцедержатель	4
36	Контейнер педальный для сбора мусора	4
37	Медицинская ширма (для объединенного кабинета)	-
38	Холодильник для лекарственных средств (название, объём)	-
<b>VII. Расходный материал и одноразовые изделия медицинского назначения:</b>		
39	Маски медицинские одноразовые (в 1 уп.50 шт.)	2 упк.
40	Палочки ватные в упаковке (в 1 уп.50 шт.)	3 упк.
41	Перчатки хирургические (в 1 уп.50 шт.)	2 упк.
42	Перчатки резиновые хозяйственные (в 1 уп.50 шт.)	1 упк.
43	Шпатели одноразовые (в 1 уп.50 шт.)	3 упк.
44	Пакеты одноразовые специальные (белого цвета) для сбора отходов класса «А» (в 1 уп.50 шт.)	1 упк.
45	Пакеты одноразовые специальные (желтого цвета, с маркировочным ярлыком) для сбора опасных медицинских отходов класса «Б» (в 1 уп.50 шт.)	1 упк.
46	Скотч или зажим металлический (фабричный) для герметизации пакетов с медицинскими отходами	50шт
47	Ёмкости для проведения текущей и генеральной влажных уборок	5шт.
48	Швабра для проведения влажной уборки	7шт.



/Завьялова Т.В./



/М.С. Суханов/

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575779

Владелец Завьялова Татьяна Владимировна

Действителен с 15.07.2021 по 15.07.2022