



Утверждено приказом
№ 32-ос от 19.03.2024
Завьялова Т.В.,
заведующий МАДОУ
«Детский сад № 88»

Положение об использовании информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» при осуществлении образовательной деятельности в МАДОУ «Детский сад № 88»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует порядок использования информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» (далее – ИКОП «Сферум», образовательная платформа, коммуникационная платформа) при реализации образовательных программ, организации дистанционной коммуникации между участниками образовательных отношений в МАДОУ «Детский сад № 88» (далее – ДОО, образовательная организация, учреждение).

1.2. Положение об использовании ИКОП «Сферум» разработано на основании следующих нормативно-правовых актов и документов:

- Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 04.10.2023 № 738 «Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования» (далее – Приказ Минпросвещения России № 738);
- приказ Минцифры России от 15.07.2022 № 542/1 «О мероприятиях по созданию элементов федеральной государственной информационной системы «Моя школа», обеспечивающих реализацию ее функций, и мероприятиях по созданию федеральной государственной информационной системы «Моя школа»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (далее – СанПиН 1.2.3685-21);
- «МР 2.4.0330-23. 2.4. Гигиена детей и подростков. Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Методические рекомендации», утвержденные главным государственным санитарным врачом РФ 29.08.2023 (далее – МР 2.4.0330-23);
- письмо Министерства просвещения РФ от 31.07.2023 № 04-423 «Об исполнении протокола» (вместе с «Методическими рекомендациями для педагогических работников образовательных организаций общего образования, образовательных организаций среднего профессионального образования, образовательных организаций дополнительного образования по использованию российского программного обеспечения при взаимодействии с обучающимися и их родителями (законными представителями)»);
- письмо Министерства просвещения РФ от 22.02.2022 № 04-127 «О направлении методических рекомендаций»;
- письмо Министерства просвещения РФ от 26.08.2022 № 04-643 «О направлении информации»;
- Пользовательское соглашение ИКОП «Сферум». URL: <https://sferum.ru>.

2. Организация работы участников образовательных отношений в ИКОП «Сферум»

2.1. Образовательная организация доводит до сведения участников образовательных отношений информацию об использовании в образовательной деятельности ИКОП «Сферум» путем ее размещения в открытом доступе на официальном сайте в сети «Интернет» и информационных стендах.

2.2. Работники ДОО создают условия для обеспечения возможности использования участниками образовательного процесса программного обеспечения ИКОП «Сферум». Распределение обязанностей среди работников учреждения в части переноса ранее созданных чатов с

педагогами и родителями из иностранных мессенджеров в VK-мессенджер, организации подключений пользователей к новым чатам, информирования о возможностях образовательной платформы осуществляется администрацией учреждения в ходе разработки локальных актов организации и документации, регулирующей трудовую функцию специалиста.

2.3. Административно-управленческий персонал образовательной организации:

- издает локальные акты и организационно-распорядительные документы, регулирующие вопросы использования коммуникационной платформы в учреждении;
- назначает администратора платформы из числа педагогических работников образовательной организации;
- присоединяется к образовательной организации по ссылке-приглашению от администратора платформы;
- формирует тексты сообщений, приложения, образовательный и информационный материал для размещения администратором образовательной платформы в каналах и чатах образовательной организации;
- обеспечивает коммуникационное взаимодействие (в чатах, проведение рабочих встреч и совещаний в онлайн или гибридном формате посредством создания видео-конференц-связи) с участниками образовательных отношений;
- анализирует использование учебного профиля в VK-мессенджере участниками образовательных отношений;
- обеспечивает развитие материально-технической базы, необходимой для использования возможностей ИКОП «Сферум» (доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», программному обеспечению и презентационному оборудованию и др.).

2.4. Администратор ИКОП «Сферум» учреждения:

- организует регистрацию образовательной организации на образовательной платформе посредством подачи заявки на адрес info@sferum.ru с приложением приказа о назначении администратора с указанием своих контактных данных;
- назначает дополнительных администраторов ИКОП «Сферум» из числа присоединившихся на платформу педагогических работников после регистрации личного кабинета образовательной организации;
- вносит, редактирует и удаляет информацию об образовательной организации в личном кабинете учреждения ИКОП «Сферум»;
- осуществляет взаимодействие с муниципальным куратором ИКОП «Сферум», со службой технической поддержки по вопросам использования функционала образовательной платформы;

- осуществляет проверку наличия автоматически созданных групповых родительских чатов;
- при необходимости создает структуру образовательной организации, компонентом которой является группа, в соответствии с утвержденной номенклатурой;
- при необходимости создает произвольные чаты с участниками образовательных отношений для решения организационных вопросов (экскурсии, конференции, конкурсы и др.);
- при необходимости создает и направляет педагогическим работникам и родителям (законным представителям) ссылки-приглашения для присоединения в соответствующий чат в соответствующей пользовательской роли на платформу;
- анализирует и редактирует информацию, связанную с движением педагогических работников образовательной организации, родителей (законных представителей);
- аннулирует не востребованные ссылки-приглашения на присоединение к образовательной организации с целью обеспечения информационной безопасности участников образовательных отношений;
- публикует новости, объявления и иную информацию о деятельности учреждения в общем канале образовательной организации;
- планирует, организует и сопровождает трансляции, проводимые образовательной организацией;
- оказывает помощь и поддержку участникам образовательных отношений по эффективному использованию функционала учебного профиля VK-мессенджер;
- предоставляет администрации образовательной организации статистические данные по использованию платформы в образовательной организации.

2.5. Воспитатели ДОО:

- присоединяются к образовательной организации по ссылке-приглашению от администратора платформы;
- обеспечивают взаимодействие между образовательной организацией и родителями (законными представителями) по вопросам использования функциональных возможностей учебного профиля в VK-мессенджере для решения организационных вопросов в закрепленной группе;
- информируют об использовании в деятельности образовательной организации ресурсов ИКОП «Сферум», а также о необходимых действиях со стороны родителей (законных представителей) для использования образовательной платформы на родительских собраниях;
- информируют о правилах поведения пользователей в сообществах;

- принимают участие в обучающих мероприятиях по использованию возможностей ИКОП «Сферум» в образовательном процессе;
- организуют присоединение родителей (законных представителей) к автоматически созданным групповым родительским чатам;
- осуществляют отправку и хранение образовательных и информационных материалов;
- поддерживают и развивают коммуникацию в чатах с участниками образовательных отношений с использованием функционала учебного профиля в VK-мессенджере, включая возможности организации и проведения мероприятий в дистанционном формате;
- проводят родительские собрания и консультации посредством видеоконференцсвязи в случаях, когда встречи с личным присутствием невозможны;
- при необходимости создают произвольные чаты с участниками образовательных отношений для решения организационных вопросов (досуговые мероприятия, экскурсии, конференции, конкурсы, соревнования и др.);
- несут ответственность за модерацию и блокировку контента, размещённого на странице подконтрольных им чатов, принимают меры по удалению соответствующих материалов со страницы в случае появления контента, который противоречит действующему законодательству Российской Федерации и/или нарушает права и законные интересы третьих лиц.

Педагогические работники ДОО (музыкальные руководители, инструкторы по физической культуре, учителя-логопеды, педагог-психолог, учитель-дефектолог и др.):

- присоединяются к образовательной организации по ссылке-приглашению от администратора платформы;
- поддерживают и развивают коммуникацию в чатах с участниками образовательных отношений с использованием функционала учебного профиля в VK-мессенджере, включая возможности организации и проведения мероприятий в дистанционном формате;
- принимают участие в обучающих мероприятиях по использованию возможностей ИКОП «Сферум» в образовательном процессе;
- осуществляют общение в групповых/индивидуальных чатах между педагогами и родителями (законными представителями);
- осуществляют отправку и хранение образовательных и информационных материалов;
- при необходимости создают произвольные чаты с участниками образовательных отношений для решения организационных вопросов

(досуговые мероприятия, экскурсии, конференции, конкурсы, соревнования и др.);

-несут ответственность за модерацию и блокировку контента, размещённого на странице подконтрольных им чатов, принимает меры по удалению соответствующих материалов со страницы в случае появления контента, который противоречит действующему законодательству Российской Федерации и/или нарушает права и законные интересы третьих лиц.

2. Права и обязанности участников образовательных отношений

2.1. Участники образовательных отношений, использующие функциональные возможности учебного профиля в VK-мессенджере, вправе:
-получить доступ к образовательной платформе и на безвозмездной основе пользоваться её возможностями;

-удалить свой аккаунт в личном кабинете или через службу технической поддержки info@sferum.ru;

-обращаться к администратору учреждения ИКОП «Сферум», а также в службу технической поддержки по адресу электронной почты info@sferum.ru при возникновении проблем с регистрацией и использованием возможностей образовательной платформы;

-знакомиться с локальными актами учреждения, регламентирующим вопросы использования образовательной платформы, а также с информационными ресурсами и инструкциям, размещенными на сайте prof-sferum.ru, info@sferum.ru;

-посещать вебинары, освещающие вопросы применения функционала цифрового сервиса;

-узнавать, уточнять важную информацию, затрагивающую интересы обучающихся;

-пользоваться иными правами, предусмотренными пользовательским соглашением ИКОП «Сферум».

2.2. Участники образовательных отношений, использующие функциональные возможности учебного профиля в VK-мессенджере обязаны:

-исключить предоставление ложных данных о себе при регистрации учебного профиля в ИКОП «Сферум»;

-информировать администратора образовательной организации, а также оператора ИКОП «Сферум» о несанкционированном доступе к аккаунту образовательной платформы;

-не предоставлять третьим лицам доступ к своему аккаунту;

- выражать свои мысли в вежливой форме, исключить использование ненормативной лексики, угроз и оскорблений, а также сообщений, направленных на возбуждение ненависти и вражды по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, принадлежности к какой-либо социальной группе;
- не размещать в общих чатах информацию личного характера, а также информацию и материалы, которые могут нарушить права и интересы третьих лиц;
- не осуществлять незаконный сбор и обработку персональных данных других лиц;
- соблюдать иные обязанности и запреты, предусмотренные пользовательским соглашением ИКОП «Сферум».

3. Порядок создания и администрирования чатов (бесед) с участниками образовательных отношений

3.1. Чаты (беседы) создаются по инициативе администрации и педагогических работников образовательной организации для оперативной связи и решения организационных вопросов.

3.2. В состав чата с родителями (законными представителями) участники включаются только по собственному желанию. Сотрудники ДОО не вправе принуждать родителей (законных представителей) вступать в чат.

3.3. Модерация чата осуществляется только административными или педагогическими работниками учреждения.

3.4. Модератор:

- информирует участников о правилах общения в чате, следит за их соблюдением;
- обладает правом блокировки участников чата, систематически нарушающих правила чата;
- не может удалять или блокировать участников чата по причинам, не связанным с нарушениями правил чата;
- может удалять участников из чата только по причине увольнения или выбытия из образовательной организации.

3.5. Участники чата:

- соблюдают деловой стиль в переписке, не используют сленг, ненормативную лексику, угрозы, оскорбления, прозвища и иные слова, унижающие человеческое достоинство;
- обсуждают, устанавливают и соблюдают правила чата.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее положение вводится в действие с момента его подписания и утверждения.

4.2. Настоящее положение действительно до принятия нового Положения.

4.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом МАДОУ «Детский сад № 88» и иными локальными нормативными актами.